



ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΕΝΩΣΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΥΧΩΝ  
ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΕΡΓΟΛΗΠΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ  
PANHELLENIC ASSOCIATION OF ENGINEERS  
CONTRACTORS OF PUBLIC WORKS



Αρ.Πρωτ. 1448  
15.10.2019

## 1η ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ

### ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ:

### «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ»

με Κωδ. ΟΠΣ (MIS) 5002945

#### Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»

Η Πράξη συγχρηματοδοτείται από την **Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο)** και από **εθνικούς πόρους** και υλοποιείται στο πλαίσιο των **Αξόνων Προτεραιότητας 2 «Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις» και 2Σ (Προσαρμογή εργαζομένων, επιχειρήσεων και επιχειρηματικού περιβάλλοντος στις νέες αναπτυξιακές απαιτήσεις (Στερεά Ελλάδα, Νότιο Αιγαίο), του Θεματικού Στόχου 08 «Πρώθηση της βιώσιμης και ποιοτικής απασχόλησης και υποστήριξη της κινητικότητας των εργαζομένων» και της **Επενδυτικής Προτεραιότητας 8ν «Προσαρμογή των εργαζομένων, των επιχειρήσεων και των επιχειρηματιών στις αλλαγές»****

Δικαιούχος:  
**Πανελλήνια Ένωση Διπλωματούχων Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΠΕΔΜΕΔΕ)**



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ  
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ  
ΕΙΔΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΕΤΠΑ, ΤΣ & ΕΚΤ  
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΑΝΕΚ

**ΕΠΑΝΕΚ 2014-2020**  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ  
ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ  
ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ  
ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



1<sup>η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ |  
«ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ  
ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ»



Η Πανελλήνια Ένωση Διπλωματούχων Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΠΕΔΜΕΔΕ) Δικαιούχος και φορέας υλοποίησης της Πράξης «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ» με κωδικό ΟΠΣ (MIS) 5002945, η οποία εντάσσεται στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020»

#### ΠΡΟΣΚΑΛΕΙ:

➔ Τους εργαζόμενους σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα (ανεξαρτήτως κλάδου ή τομέα απασχόλησης)

να υποβάλλουν ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ στις δράσεις κατάρτισης και πιστοποίησης της παραπάνω πράξης, και ειδικότερα στα κάτωθι εκπαιδευτικά προγράμματα:

1. Στέλεχος διεκπεραίωσης διαδικασιών για τη συμμετοχή σε δημόσιους διαγωνισμούς (Ηλεκτρονικές υποβολές σε διαγωνισμούς)
2. Τεχνικός προγραμματισμού Smart Buildings (πρόγραμμα BIM)

### 1. Στόχος και αντικείμενο του έργου (Πράξης)

Η Πράξη «ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ» (κωδικός ΟΠΣ 5002945) με Δικαιούχο την Πανελλήνια Ένωση Διπλωματούχων Μηχανικών Εργοληπτών Δημοσίων Έργων (ΠΕΔΜΕΔΕ) υλοποιείται στο πλαίσιο του Ε.Π. «Ανταγωνιστικότητα Επιχειρηματικότητα και Καινοτομία 2014-2020» και στοχεύει στην αναβάθμιση των επαγγελματικών προσόντων των εργαζομένων του ιδιωτικού τομέα.

Αντικείμενο της Πράξης αποτελεί η υλοποίηση Δράσεων Κατάρτισης και Πιστοποίησης σε 1.200 ωφελούμενους (εργαζόμενους του ιδιωτικού τομέα) οι οποίοι θα προέρχονται από το σύνολο των Περιφερειών της χώρας (13 Περιφέρειες).

#### ➔ Δράσεις Κατάρτισης

Τα προγράμματα κατάρτισης που θα υλοποιηθούν στα πλαίσια της Πράξης αφορούν στα κάτωθι θεματικά αντικείμενα:

- Στέλεχος διεκπεραίωσης διαδικασιών για τη συμμετοχή σε δημόσιους διαγωνισμούς (Ηλεκτρονικές υποβολές σε διαγωνισμούς)
- Τεχνικός προγραμματισμού Smart Buildings (πρόγραμμα BIM)

Τα παραπάνω προγράμματα θα είναι θεωρητικής και πρακτικής εκπαίδευσης (με τη μορφή case studies), θα έχουν διάρκεια 80 ωρών έκαστο και θα πραγματοποιηθούν σε όλη τη χώρα.

#### ➔ Δράσεις Πιστοποίησης

Με την ολοκλήρωση της κατάρτισης οι ωφελούμενοι θα συμμετάσχουν υποχρεωτικά σε εξετάσεις πιστοποίησης των γνώσεων/ δεξιοτήτων που απέκτησαν. Η πιστοποίηση θα διενεργηθεί στη βάση του διεθνούς αναγνωρισμένου προτύπου ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17024.

Στους επιτυχόντες στη διαδικασία πιστοποίησης θα χορηγηθεί **διαπιστευμένο πιστοποιητικό συμμόρφωσης προσόντων**, σύμφωνα με το Διεθνές Πρότυπο ISO/IEC 17024.

Η αναλυτική περιφερειακή κατανομή των ωφελουμένων θα ακολουθεί ενδεικτικά την παρακάτω κατανομή:

Κατηγορίες Περιφερειών	Αριθμός Ατόμων	Περιφέρεια	Αριθμός Ατόμων
Λιγότερο Ανπτυγμένες Περιφέρειες: Ανατολική Μακεδονία- Θράκη, Κεντρική Μακεδονία, Θεσσαλία, Ήπειρος, Δυτική Ελλάδα	724	Ανατ. Μακεδονία - Θράκη	50
		Κεντρική Μακεδονία	54
		Θεσσαλία	238
		Ήπειρος	264
		Δυτική Ελλάδα	118
Περιφέρειες σε Μετάβαση: Δυτική Μακεδονία, Ιόνια Νησιά, Πελοπόννησος, Βόρειο Αιγαίο, Κρήτη	173	Δυτική Μακεδονία	21
		Ιόνια Νησιά	12
		Πελοπόννησος	70
		Βόρειο Αιγαίο	21
		Κρήτη	49
Περιφέρειες σε Μετάβαση: Στερεά Ελλάδα	87	Στερεά Ελλάδα	87
Περισσότερο Ανπτυγμένες Περιφέρειες: Αττική	200	Αττική	200
Περισσότερο Ανπτυγμένες Περιφέρειες: Νότιο Αιγαίο	16	Νότιο Αιγαίο	16
<b>Σύνολο</b>			<b>1.200</b>

## 2. Παρουσίαση προγραμμάτων κατάρτισης

### Πρόγραμμα Κατάρτισης 1. Στέλεχος διεκπεραίωσης διαδικασιών για τη συμμετοχή σε δημόσιους διαγωνισμούς (Ηλεκτρονικές υποβολές σε διαγωνισμούς)

<b>Σκοπός</b>	Η προετοιμασία στελεχών ώστε να μπορούν έγκαιρα και αποτελεσματικά να συντονίσουν τις εργασίες διεκπεραίωσης φακέλου υποβολής στα πλαίσια προσκλήσεων δημοσίων έργων ή/και προμηθειών και η απόκτηση σφαιρικής αντίληψης για τον κύκλο ζωής μια δημόσιας σύμβασης
<b>Εκπαιδευτικές Ενότητες</b>	<p><u>A. Νομοθεσία Δημοσίων Συμβάσεων</u> (Βασικοί ορισμοί και σημαντικές πλευρές και καινοτομίες του Ν. 4412/2016, Ανάθεση και εκτέλεση Δημοσίων Έργων, Έννομη προστασία κατά τη σύναψη Δημοσίων Συμβάσεων)</p> <p><u>B. Ηλεκτρονικοί Διαγωνισμοί</u> (Προετοιμασία, τρόπος και διαδικασία υποβολής ηλεκτρονικών προσφορών)</p> <p><u>Γ. Διαχείριση εκτέλεσης έργου</u> (Χρονοδιάγραμμα, Διαχείριση κόστους, Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου, Σχέδιο Υγείας και Ασφάλειας, Μητρώο έργου)</p> <p><u>Δ. Οριζόντιες ενότητες</u> (Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία, Θέματα εργατικού Δικαίου, Αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων, Εφαρμογή της Αρχής της μη διάκρισης)</p> <p><u>Ε. Πρακτική Άσκηση</u> (με τη μορφή case studies)</p>
<b>Διάρκεια</b>	80 ώρες (60 ώρες θεωρίας και 20 ώρες πρακτικής, με τη μορφή case studies)
<b>Εξετάσεις Πιστοποίησης</b>	Θεωρητική Εξέταση

### Πρόγραμμα Κατάρτισης 2. Τεχνικός προγραμματισμού Smart Buildings (Πρόγραμμα BIM)

<b>Σκοπός</b>	Η απόκτηση γνώσεων για τη σύγχρονη μεθοδολογία Προσομοίωσης Κτιριακής Πληροφορίας – BIM για την «έξυπνη» διαχείριση κατασκευών και η απόκτηση του απαραίτητου τεχνικού και πρακτικού υπόβαθρου για το σχεδιασμό και την υλοποίηση – εγκατάσταση των “έξυπνων” συστημάτων σε κτιριακές εγκαταστάσεις.
---------------	--

<b>Εκπαιδευτικές Ενότητες</b>	<p><u>Α. «Έξυπνη» Διαχείριση έργων και κατασκευών- BIM</u> (Σημασία του BIM για την μελέτη και κατασκευή τεχνικών έργων, το BIM ως εργαλείο για τους Εργολήπτες κατασκευαστές, το BIM ως εργαλείο για υπερβολάβους προμηθευτές, Διαλειτουργικότητα, Παρουσίαση του REVIT ως εφαρμογή του BIM)</p> <p><u>Β. «Έξυπνος» Προγραμματισμός και διαχείριση κτιρίων μέσω εφαρμογών δικτύων</u> (Η εξέλιξη και η προοδευτική ανάπτυξη των “έξυπνων” ενεργειακά διατάξεων και εφαρμογών, Αρχές δικτύων επικοινωνιών, Συστήματα “έξυπνων” εφαρμογών, Σύστημα διαχείρισης κτιρίου – BMS)</p> <p><u>Γ. Οριζόντιες ενότητες</u> (Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία, Θέματα εργατικού Δικαίου, Αρχές λειτουργίας των επιχειρήσεων, Εφαρμογή της Αρχής της μη διάκρισης)</p> <p><u>Δ. Πρακτική Άσκηση</u> (με τη μορφή case studies)</p>
<b>Διάρκεια</b>	80 ώρες (60 ώρες θεωρίας και 20 ώρες πρακτικής, με τη μορφή case studies)
<b>Εξετάσεις Πιστοποίησης</b>	Θεωρητική και Πρακτική Εξέταση

### Εκπαιδευτικοί όροι υλοποίησης κατάρτισης και πιστοποίησης

- Τα προγράμματα κατάρτισης θα υλοποιηθούν εναλλακτικά με τις παρακάτω μορφές: α) Συμβατική κατάρτιση (φυσική παρουσία καταρτιζομένων και εκπαιδευτών σε αίθουσα διδασκαλίας) σε πιστοποιημένες υποδομές Κέντρων Δια Βίου Μάθησης, β) Μικτή κατάρτιση (blended learning) δηλαδή συνδυασμός συμβατικής κατάρτισης σε αίθουσα και τηλεκατάρτισης η οποία θα είναι συνδυασμός σύγχρονης και ασύγχρονης τηλεκατάρτισης, γ) Τηλεκατάρτιση η οποία είναι συνδυασμός σύγχρονης και ασύγχρονης κατάρτισης.
- Η ημερήσια διάρκεια θεωρητικής και πρακτικής άσκησης δε θα υπερβαίνει τις 4 ώρες. Θα διενεργείται υποχρεωτικά εκτός του ωραρίου εργασίας των συμμετεχόντων/εργαζομένων και θα ολοκληρώνεται το αργότερο μέχρι την 22η ώρα (εκτός Κυριακών και τις επίσημων αργιών).
- Στους καταρτιζόμενους, θα διανεμηθεί το κατάλληλο εκπαιδευτικό υλικό, σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή, που θα υποστηρίζει με τον πλέον αποτελεσματικό τρόπο την εκπαιδευτική διαδικασία.
- Η συμμετοχή των ωφελούμενων στις εξετάσεις και επανεξετάσεις (σε περίπτωση μη συμμετοχής ή αποτυχίας στις αρχικές εξετάσεις) πιστοποίησης, είναι υποχρεωτική.
- Η πιστοποίηση ακολουθεί μετά την παρακολούθηση του προγράμματος κατάρτισης και θα ολοκληρώνεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημερομηνία λήξης του προγράμματος κατάρτισης.
- Σε κάθε ωφελούμενο που θα ολοκληρώσει επιτυχώς τις εξετάσεις ή επανεξετάσεις πιστοποίησης χορηγείται πιστοποιητικό συμμόρφωσης προσόντων. Σε περίπτωση αποτυχίας στις εξετάσεις ή επανεξετάσεις χορηγείται βεβαίωση συμμετοχής.

### 3. Υποχρεώσεις ωφελούμενων στα πλαίσια της συμμετοχής τους στην Πράξη

Ο ωφελούμενος υποχρεούται να παρακολουθεί ανελλιπώς το πρόγραμμα κατάρτισης καθώς και να συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.

- Επιτρέπεται η απουσία των καταρτιζομένων σε ποσοστό 10% επί της συνολικής διάρκειας των ωρών του προγράμματος. Ειδικά για τα προγράμματα κατάρτισης στα οποία συμμετέχουν καταρτιζόμενοι οι οποίοι είναι άτομα με αναπηρίες, το ποσοστό επιτρεπτών απουσιών αυξάνεται στο 20% μετά από αιτιολογία και σε συνεννόηση με τον καταρτιζόμενο. Το ίδιο ποσοστό 20% ισχύει για τους καταρτιζόμενους, οι οποίοι κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του προγράμματος έχουν αποδεδειγμένη νοσηλεία σε δημόσιο νοσοκομείο, όπως επίσης για τις εγκυμονούσες γυναίκες και τις γυναίκες που διανύουν περίοδο λοχείας. Στις περιπτώσεις αυτές ο υπεύθυνος του παρόχου θα πρέπει να μεσολαβήσει και να βοηθήσει τον καταρτιζόμενο να καλύψει τη διδακτική ύλη, για να μπορέσει να παρακολουθήσει απρόσκοπτα τη συνέχεια του προγράμματος. Καταρτιζόμενοι που έχουν πραγματοποιήσει απουσίες άνω των ανωτέρω επιτρεπτών ορίων απουσιών δεν δικαιούνται οποιασδήποτε αμοιβής και δεν τους χορηγείται βεβαίωση παρακολούθησης του προγράμματος.
- Σε περίπτωση μη συμμετοχής ή αποτυχίας των ωφελουμένων στην πρώτη εξέταση πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμμετάσχει στη δεύτερη προγραμματισμένη εξέταση (επανεξέταση). Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατά τις οποίες ο ωφελούμενος, κατόπιν αιτιολόγησης, αδυνατεί να συμμετάσχει στις εξετάσεις και στις επανεξετάσεις πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων, δύναται να εξεταστεί σε διαφορετική ημερομηνία, υπό την προϋπόθεση ότι ο φορέας πιστοποίησης δύναται να διενεργήσει εξετάσεις σε ημερομηνίες άλλες από τις προγραμματισμένες, εντός του ορίου που ορίζει η παρούσα.
- Στην περίπτωση που ωφελούμενος υπερβεί το ως άνω επιτρεπόμενο όριο απουσιών ή δεν συμμετάσχει στις εξετάσεις πιστοποίησης χάνει το δικαίωμα του εκπαιδευτικού επιδόματος.
- **Κατά την έναρξη και λήξη της συμμετοχής του στη δράση, ο ωφελούμενος υποχρεούται να συμπληρώσει τα ερωτηματολόγια για τη συλλογή πληροφοριακών στοιχείων που αφορούν σε προσωπικά δεδομένα**, συμπεριλαμβανομένων και ευαίσθητων, για την περαιτέρω επεξεργασία τους από τις αρμόδιες υπηρεσίες και την αξιοποίησή τους στο πλαίσιο της παρακολούθησης της δράσης μέσω στατιστικών στοιχείων (δεικτών) και των προβλεπόμενων ερευνών και αξιολογήσεων, σύμφωνα με τις ισχύουσες νομοθετικές διατάξεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου και τα προβλεπόμενα στο Ν.2472/1997.
- **Κατά την έναρξη της συμμετοχής του στη δράση (έναρξη του προγράμματος κατάρτισης), ο ωφελούμενος θα πρέπει να επικαιροποιήσει/ επαναβεβαιώσει την εργασιακή του σχέση/ κατάσταση** κατά τη δεδομένη χρονική στιγμή της έναρξης των προγραμμάτων κατάρτισης, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις που τίθενται στην παρούσα πρόσκληση και τις δηλωθείσες στην ηλεκτρονική αίτηση απαραίτητες προϋποθέσεις συμμετοχής στο πρόγραμμα, επαναπροσκομίζοντας στον Ανάδοχο- Πάροχο Κατάρτισης το σχετικό δικαιολογητικό τεκμηρίωσης (βεβαίωση εργοδότη/ σύμβαση εργασίας). Σε περίπτωση που κατά τη φάση αυτή διαπιστωθεί μη πλήρωση των σχετικών προϋποθέσεων, ο ωφελούμενος θα απεντάσσεται από τη συμμετοχή του στο πρόγραμμα.

#### 4. Οφέλη από τη συμμετοχή στην Πράξη

Οι ωφελούμενοι, με την παρακολούθηση των προγραμμάτων κατάρτισης:

Σελίδα 5 από 9

- ✓ Θα λάβουν **εκπαιδευτικό επίδομα** το οποίο αντιστοιχεί σε **(5,00 €) μικτά ανά ώρα κατάρτισης (400 ευρώ μικτά ανά συμμετέχοντα)**. Για την καταβολή του εκπαιδευτικού επιδόματος, απαιτείται τόσο η παρακολούθηση του προγράμματος κατάρτισης από τον ωφελούμενο όσο και η υποχρεωτική συμμετοχή του στις εξετάσεις (ή επανεξετάσεις, εφόσον απαιτηθεί) πιστοποίησης γνώσεων και δεξιοτήτων.
- ✓ Θα αποκτήσουν **πρόσθετες δεξιότητες και επίκαιρες γνώσεις**, ενισχύοντας τη δυνατότητα απασχόλησής τους, την προοπτική βελτίωσης των όρων απασχόλησής τους και την επαγγελματική τους κινητικότητα.
- ✓ Θα αποκτήσουν **πιστοποίηση** των αποκτηθέντων από τα προγράμματα προσόντων/δεξιοτήτων από διαπιστευμένους φορείς σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.

## 5. Προϋποθέσεις συμμετοχής και κριτήρια επιλογής

**Δικαίωμα συμμετοχής στην Πράξη έχουν οι εργαζόμενοι σε επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα, ανεξαρτήτως κλάδου ή τομέα απασχόλησης, προερχόμενοι από το σύνολο των περιφερειών της χώρας.**

Για τη συμμετοχή τους στην Πράξη οι υποψήφιοι θα πρέπει **απαραιτήτως:**

- Να είναι **εργαζόμενοι του ιδιωτικού τομέα** γενικά, ανεξαρτήτως τομέα ή κλάδου απασχόλησης
- Να διαθέτουν **τουλάχιστον απολυτήριο Λυκείου**

Από τη συμμετοχή στο πλαίσιο της παρούσας Πράξης **εξαιρούνται** οι αυτοαπασχολούμενοι κάθε μορφής - συμπεριλαμβανομένων και εκείνων που κατά κύριο επάγγελμα είναι αγρότες.

Πέραν των ανωτέρω ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, **οι υποψήφιοι θα αξιολογηθούν βάσει των κάτωθι κριτηρίων αξιολόγησης- μοριοδότησης.**

### ➔ Κριτήρια Μοριοδότησης

Κριτήριο	Υποκριτήριο	Μόρια
<b>1. Ηλικία</b>	>35	5
	≤35	10
<b>2. Εκπαιδευτικό επίπεδο</b>	απολυτήριο Λυκείου	5
	πτυχίο μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης	10
	πτυχίο ΤΕΙ	20
	πτυχίο Πανεπιστημίου	25
	κάτοχος μεταπτυχιακού τίτλου	30
	κάτοχος διδακτορικού τίτλου	35
<b>3. Συνάφεια σπουδών με το αντικείμενο της κατάρτισης</b> (Συναφείς τίτλοι σπουδών θεωρούνται αυτοί που σχετίζονται με ειδικότητες μηχανικού)	ΟΧΙ	0
	ΝΑΙ	15

Σελίδα 6 από 9

Κριτήριο	Υποκριτήριο	Μόρια
4. Έτη επαγγελματικής εμπειρίας	>10	10
	≤10	20
5. Δεξιότητες πληροφορικής	ΟΧΙ	0
	ΝΑΙ	10
6. Τεκμηρίωση ενδιαφέροντος ωφελούμενου για το πρόγραμμα κατάρτισης <sup>1</sup>	Χαμηλό ενδιαφέρον	0
	Μέτριο ενδιαφέρον	5
	Υψηλό ενδιαφέρον	10
<b>Μέγιστη Βαθμολογία</b>		<b>100</b>
<b>Ελάχιστη Βαθμολογία</b>		<b>20</b>

Σε περίπτωση **ισοβαθμίας**, προτεραιότητα έχει ο υποψήφιος που υπέβαλε πρώτος την αίτηση συμμετοχής του στο πρόγραμμα.

## 6. Διαδικασία υποβολής υποψηφιοτήτας

### 6.1 Διαδικασία υποβολής αιτήσεων συμμετοχής- Δικαιολογητικά συμμετοχής

Η διαδικασία υποβολής των αιτήσεων συμμετοχής θα γίνει **ηλεκτρονικά**, μέσω του Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης των Αιτήσεων της ΠΕΔΜΕΔΕ στην ηλεκτρονική διεύθυνση: [www.pedmede.gr](http://www.pedmede.gr). Στο πληροφοριακό σύστημα ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει το εκπαιδευτικό πρόγραμμα το οποίο κατά προτεραιότητα επιθυμεί να παρακολουθήσει.

Κάθε ενδιαφερόμενος δύναται να υποβάλει μία αίτηση συμμετοχής η οποία και θα λαμβάνει ένα **μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου**. Ο αριθμός αυτός είναι μοναδικός και συνοδεύει την αίτηση σε όλα τα στάδια όπου αυτή είναι ενεργή.

Οι ενδιαφερόμενοι που επιθυμούν να συμμετάσχουν στην Πράξη θα πρέπει **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ** να **υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την αίτησή τους τα κάτωθι απαιτούμενα δικαιολογητικά και επιπλέον να τα αποστείλουν στην ΠΕΔΜΕΔΕ** είτε ταχυδρομικά στη δ/ση: Ασκληπιού 23-10680 Αθήνα, είτε στο email της ΠΕΔΜΕΔΕ: [info@pedmede.gr](mailto:info@pedmede.gr), **έως τις 13/11/2019**.

**Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά (απλό φωτοαντίγραφο) είναι τα εξής:**

- Βεβαίωση εργοδότη (της τρέχουσας απασχόλησης) στην οποία θα αναφέρεται η διάρκεια απασχόλησης και η σχέση εργασίας (μισθωτός, σύμβαση εργασίας) ή Σύμβαση Εργασίας (απλό φωτοαντίγραφο).
- Φωτοτυπία αστυνομικής ταυτότητας ή διαβατηρίου.
- Αντίγραφο τίτλου σπουδών. **Παρατήρηση** : Παρατήρηση : α) για την τεκμηρίωση του εκπαιδευτικού επιπέδου επισυνάπτεται ο ανώτερος τίτλος σπουδών, β) για την περίπτωση τεκμηρίωσης της συνάφειας σπουδών με το αντικείμενο της κατάρτισης επισυνάπτεται ο σχετικός τίτλος μόνο στην περίπτωση που δεν είναι ο ίδιος με αυτόν που χρησιμοποιήθηκε για την περίπτωση α. Συναφείς τίτλοι σπουδών θεωρούνται

<sup>1</sup> Βάσει προτυποποιημένων και προβαθμολογημένων ερωτήσεων στις οποίες θα κληθεί να απαντήσει ο υποψήφιος κατά τη συμπλήρωση της ηλεκτρονικής αίτησης.

αυτοί που σχετίζονται με ειδικότητες μηχανικού.

4. Βεβαίωση ασφάλισης από τον οικείο ασφαλιστικό φορέα ή κατάσταση ενσήμων.
5. Πιστοποιητικό γνώσης Η/Υ (εφόσον υπάρχει), ήτοι:
  - α) Πιστοποιητικό από φορέα πιστοποίησης, ή
  - β) δίπλωμα συναφούς με την Πληροφορική Τμήματος ΑΕΙ/ΤΕΙ,
  - γ) βεβαίωση εργοδότη για γνώσεις πληροφορικής, ή
  - δ) βεβαίωση πιστοποίησης πληροφορικής από το οικείο Παν/μιο

Ο αιτών θα πρέπει να είναι απόλυτα σίγουρος για την ορθότητα των στοιχείων που καταχωρεί ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Αιτήσεων. Οποιαδήποτε απόκλιση/ διαφορά με τα δικαιολογητικά που θα κατατεθούν μετά την επιλογή του, θα οδηγήει στον αποκλεισμό από τη διαδικασία αξιολόγησης και την απόρριψη της αίτησης.

Η υποβολή αίτησης συμμετοχής παρέχει εξουσιοδότηση στην ΠΕΔΜΕΔΕ και τους συνεργάτες της για χρήση και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων του αιτούντος αποκλειστικά για τους σκοπούς του παρόντος. Όλα τα στοιχεία της ηλεκτρονικής αίτησης των υποψηφίων θεωρούνται εμπιστευτικά και χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για την αξιολόγηση τους στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

## 6.2 Διαδικασία αξιολόγησης αιτήσεων

Σε συνέχεια της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων, πραγματοποιείται **έλεγχος πληρότητας και ορθότητας των αιτήσεων**, εξασφαλίζοντας ότι τα στοιχεία που καταχωρούνται ηλεκτρονικά ή/και εντύπως είναι ορθά και έγκυρα (δεν υπάρχουν διαφορές μεταξύ των καταχωρημένων ηλεκτρονικά στοιχείων και των αντίστοιχων εγγράφων που έχουν επισυναφθεί) και σε πλήρη συνέπεια με το περιεχόμενο της Αίτησης.

Με την ολοκλήρωση του ελέγχου του Φακέλου της Αίτησης, η Αίτηση κρίνεται **«Ορθή» ή «Απορριπτέα»**. Στη συνέχεια, οι «ορθές» αιτήσεις αξιολογούνται και βαθμολογούνται σύμφωνα με τα ως άνω σταθμισμένα κριτήρια μοριοδότησης.

Αρμόδια για την εν λόγω διαδικασία είναι η Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων, όπως αυτή έχει οριστεί και συσταθεί από την ΠΕΔΜΕΔΕ για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας.

## 6.3 Δημοσιοποίηση αποτελεσμάτων

Τα αποτελέσματα της διαδικασίας αξιολόγησης των αιτήσεων των υποψηφίων θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της ΠΕΔΜΕΔΕ [www.pedmede.gr](http://www.pedmede.gr). Ειδικότερα, θα αναρτηθεί ο πίνακας επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων ανά περιφέρεια, με αναφορά στον μοναδικό αριθμό πρωτοκόλλου της αίτησης που υπέβαλε ο υποψήφιος στο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης των Αιτήσεων. Δε θα δημοσιοποιηθούν τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων.

Μετά τη δημοσιοποίηση των αποτελεσμάτων επιλογής στην ιστοσελίδα της ΠΕΔΜΕΔΕ, και πριν την έναρξη των τμημάτων κατάρτισης ο Ανάδοχος- Πάροχος Κατάρτισης θα ενημερώσει ατομικά τους επιλεγέντες ωφελούμενους, με κάθε πρόσφορο μέσο επικοινωνίας (ηλεκτρονικά μέσω e-mail ή τηλεφωνικά).





1<sup>η</sup> ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ |  
«ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ  
ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ ΤΩΝ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΥΛΙΚΩΝ»



Σε περίπτωση οικειοθελούς αποχώρησης ωφελούμενων, η Επιτροπή Επιλογής Ωφελούμενων δύναται να προβεί στις απαραίτητες αντικαταστάσεις από τον πίνακα επιλαχόντων, με βάση τη σειρά κατάταξής τους.

#### 6.4 Διαδικασία υποβολής αντιρρήσεων

Οι μη επιλεγέντες ωφελούμενοι έχουν το δικαίωμα υποβολής αντιρρήσεων στην ΠΕΔΜΕΔΕ εντός αποκλειστικής προθεσμίας πέντε (5) ημερών από της αναρτήσεως του πίνακα επιτυχόντων, επιλαχόντων και απορριφθέντων ανά περιφέρεια, στην ιστοσελίδα του Δικαιούχου (<http://www.pedmede.gr>). Αρμόδια για τη διαχείριση των ενστάσεων είναι η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων των υποψηφίων ωφελούμενων, όπως αυτή ορίζεται από το Δικαιούχο της Πράξης, ΠΕΔΜΕΔΕ.

### 7. Περίοδος υποβολής αιτήσεων συμμετοχής

Η πλατφόρμα υποβολής των αιτήσεων θα παραμείνει ανοιχτή μέχρι και τη Δευτέρα 11/11/2019, όπου ολοκληρώνεται ο Α' κύκλος υποβολής αιτήσεων για συμμετοχή στις δράσεις κατάρτισης και πιστοποίησης της ως άνω Πράξης.

Στο πλαίσιο του Α' κύκλου θα αξιολογηθούν όσες αιτήσεις έχουν υποβληθεί μέχρι και 11/11/2019.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης των αιτήσεων του Α' κύκλου θα ξεκινήσει η υποβολή των αιτήσεων για το Β' κύκλο, σύμφωνα με νέα πρόσκληση που θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της ΠΕΔΜΕΔΕ ([www.pedmede.gr](http://www.pedmede.gr)).

### 8. Στοιχεία επικοινωνίας

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία υποβολής αιτήσεων οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται καθημερινά στα γραφεία της ΠΕΔΜΕΔΕ τις εργάσιμες ημέρες και ώρες 09:00 - 16:00.

Τηλ. 210 3614978, Φαξ 210 3641402, E-mail: [info@pedmede.gr](mailto:info@pedmede.gr), Ιστοσελίδα: [www.pedmede.gr](http://www.pedmede.gr).